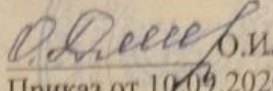


Рассмотрено
На заседании педагогического совета
МОУ «СШ № 53»
протокол от 27.08.2020 № 4

Утверждено:
Директор МОУ «СШ № 53»
 О.И. Дмитриева
Приказ от 10.09.2020 № 201

ПОРЯДОК
организации очно-заочной, заочной форм обучения обучающихся в
Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя
школа №53 города Макеевки»

I. Общие положения

1.1. Порядок организации очно-заочной, заочной форм обучения обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №53 города Макеевки» разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 36 Конституции Донецкой Народной Республики и пунктами 1–4 статьи 15 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», утвержденного Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 № I-223 П-НС; пункта 1 Раздела I Положения о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики № 13-43 от 22.07.2015 г., согласно Порядка организации очно-заочной, заочной форм обучения обучающихся в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20 июня 2016 года № 776.

1.2. Порядок организации очно-заочной, заочной форм обучения обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №53 города Макеевки» (далее – Порядок) определяет условия и порядок освоения обучающимися общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах очно-заочного, заочного обучения.

1.3. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимися самостоятельно согласно государственных образовательных стандартов, с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Общеобразовательная организация осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ обучающимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

II. Организация очно-заочного, заочного обучения

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется совершеннолетним обучающимся или родителям учащихся (законным представителям), если обучающийся несовершеннолетний.

2.2. У обучающегося существует право перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любой ступени общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах обучения вправе на любой ступени обучения, по решению родителей (их законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Возможность получать образование в очно-заочной, заочной формах обучения имеют право следующие категории учащихся:

- лица с особыми потребностями;
- одарённые дети, которые способны самостоятельно или ускоренно осваивать образовательные программы;
- лица, проживающие в отдалённых от общеобразовательных организаций населённых пунктах;
- обучающиеся вечерних школ, которые по условиям труда находятся продолжительное время за пределами населённого пункта, в котором расположена организация;
- обучающиеся, которые по семейным обстоятельствам не могут систематически посещать организацию;
- лица, которые временно или постоянно проживают за рубежом;
- по каким-либо уважительным причинам не имеют возможности посещать учебные занятия в образовательной организации.

2.3. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №53 города Макеевки» осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах на общих основаниях в соответствии с Уставом организации, по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей) с указанием форм обучения (очно-заочной, заочной). При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

2.4. При приеме заявления об обучении в очно-заочной, заочной формах, школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Порядком, Уставом, свидетельством об аккредитации, лицензией на право образовательной деятельности, программами учебных предметов, примерным перечнем базовых тем по предметам, критериями оценивания учебных достижений обучающегося и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Зачисление или перевод обучающегося на обучение в очно-заочной форме оформляется приказом по общеобразовательной организации.

2.6. Наполняемость классов (групп) очно-заочной формы обучения устанавливается в количестве не менее 8 обучающихся, при меньшем количестве - организовываются классы (группы) с заочной формой и обучение осуществляется по индивидуальному плану.

2.7. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

2.8. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируется типовым договором (Приложение 1), который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.9. В договоре указываются:

- образовательная программа, по которой обучающийся будет получать образование (для очно-заочной формы – перечень предметов);
- формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана общеобразовательной организации;
- сроки выполнения практических и лабораторных работ, при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа (фиксирование инструктажа в соответствующем журнале обязательно);
- сроки сессий и консультативных мероприятий в межсессионный период.

2.10. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №53 города Макеевки» в соответствии с договором: предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в библиотеке учреждения; обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь; предоставляет возможность обучающемуся участвовать в олимпиадах, конкурсах; осуществляет прохождение промежуточной и итоговой государственной аттестации.

2.11. Для выполнения практических и лабораторных работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации, обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и другие занятия, соответствующие срокам выполнения практических и лабораторных работ, проведения промежуточной аттестации.

2.12. Родители обучающихся (их законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2.13. Общеобразовательная организация может расторгнуть договор, если родители (их законные представители) обучающегося не обеспечили: усвоение обучающимися общеобразовательных программ, которые определены договором, обучающимися в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта; явку обучающегося в общеобразовательную организацию в сроки, определенные договором, для выполнения практических

и лабораторных работ, консультации в межсессионный период, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.14. В случае расторжения договора, обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в общеобразовательной организации по очной форме.

2.15. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

III. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

3.1. Промежуточная аттестация по предметам, изучаемым в очно-заочной или заочной форме, осуществляется по заявлению обучающегося (образовательная программа среднего общего образования) с согласия родителей (законных представителей); по заявлению родителей (их законных представителей) для обучающихся, реализующих программы начального общего, основного общего образования.

3.2. Приказом директора Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №53 города Макеевки» устанавливается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится письменно в формах контрольных работ, тестирования, собеседования, по билетам и др.

Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана закрепляются в договоре между общеобразовательной организацией и родителями обучающихся (их законными представителями).

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классном журнале и протоколах.

3.4. Родители (их законные представители) обучающегося в письменном виде информируются об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

3.5. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета по результатам промежуточной аттестации.

3.6. Государственная итоговая аттестация выпускников основного общего и среднего общего уровня образования, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Порядком о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики на текущий учебный год.

IV. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения

4.1. При организации обучения: заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.

- 4.2. Приказ по общеобразовательной организации о переводе учащихся на обучение в очно-заочной, заочной формах.
- 4.3. Договор об обучении в очно-заочной, заочной формах между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося.
- 4.4. Приказ по общеобразовательной организации, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.
- 4.5. Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося.
- 4.6. Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.
- 4.7. Приказ по общеобразовательной организации об итогах промежуточной аттестации обучающегося.
- 4.8. Протоколы проведения промежуточной аттестации.
- 4.9. Журнал регистрации заявлений на перевод обучающегося на обучение в очно-заочной, заочной формах.
- 4.10. Журнал учета посещения обучающимися практических и лабораторных работ по предметам, контроля усвоения общеобразовательных программ по предметам учебного плана, консультаций.